

DOCUMENTO COMPLEMENTARE
“DISCIPLINARE DI GARA”

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al Concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

1) ENTE APPALTANTE

S.C.R. - PIEMONTE S.p.A. – C.so Marconi, 10 – terzo piano, 10125 Torino – Tel. 011/6548.321/323 – Fax 011/6599.161, e-mail: appalti@cert.scr.piemonte.it, sito internet www.scr.piemonte.it.

2) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Procedura aperta ex artt. 54, 55 D.Lgs. 163/06 s.m.i..

3) OGGETTO

Affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato in favore delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale di cui all'art. 3, comma 1, lett. a) L.R. 19/2007 nonché la prestazione dei servizi connessi (**gara 2-2012**).

In particolare si riportano di seguito i profili professionali oggetto di gara:

	CATEGORIA	PROFILO
1	B	Coadiutore amministrativo
2	B	Operatore tecnico – Magazziniere
3	BS	O.S.S.
4	BS	Coadiutore amministrativo esperto
5	BS	Operatore tecnico specializzato servizi sanitari
6	BS	Operatore tecnico – Conduttore caldaie a vapore
7	C	Assistente amministrativo
8	C	Assistente tecnico
9	C	Assistente tecnico geometra
10	D	Infermiere
11	D	Infermiere pediatrico
12	D	Ostetrica
13	D	Collaboratore professionale - Educatore professionale
14	D	Collaboratore professionale - Assistente sociale
15	D	Tecnico radiologia

	CATEGORIA	PROFILO
16	D	Collaboratore amministrativo
17	DS	Collaboratore tecnico professionale esperto

Le ore stimate di utilizzo per ciascuno dei profili sopraelencati sono indicate all'art. 2 del Capitolato Tecnico; i valori ivi riportati per singolo profilo professionale sono meramente orientativi e vengono indicati in via del tutto presuntiva; gli stessi riguardano il fabbisogno stimato biennale delle Aziende del Servizio Sanitario destinatarie della presente gara e sono state determinati principalmente sulla base del ricorso all'istituto della somministrazione di lavoro nell'ultimo anno ed avuto riguardo alle diverse scadenze dei contratti attualmente in essere presso ciascuna Azienda.

4) IMPORTO BIENNALE COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO

Presunti complessivi Euro 30.905.000,00 (trentamilioninovecentocinquemila/00) oltre I.V.A., (compresivi del lordo del costo del lavoro degli operatori somministrati e del margine di agenzia massimo previsto), oneri della sicurezza pari a Euro 0 (zero).

L'importo sopra indicato è meramente orientativo e viene indicato in via del tutto presuntiva, pertanto, non è vincolante né per S.C.R. – Piemonte S.p.A. né per le Amministrazioni Contraenti, che non risponderanno nei confronti del Fornitore in caso di attivazione di contratti per un importo inferiore, costituendo tale fabbisogno solo l'importo massimo spendibile della Convenzione.

5) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Unità partecipanti singole o raggruppate ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/06 s.m.i.; consorzi ex art. 34 e 36 D.Lgs. 163/06 s.m.i., Geie.

Secondo quanto disposto dall'art. 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., non è ammesso che un'Impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

6) REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui al successivo paragrafo 10, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere i requisiti nel seguito indicati.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione di una o più dichiarazioni conformi ai modelli di cui agli Allegati B e C al presente Disciplinare di gara.

6.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- a) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- b) iscrizione all'Albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali come previsto dall'art. 4, comma 1, del Decreto Legislativo n. 276/2003 e possesso

dell'autorizzazione per lo svolgimento di attività di somministrazione, intermediazione, ricerca e selezione del personale, rilasciata dal predetto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (art. 4, comma 2, Decreto Legislativo n. 276/2003); per le imprese non residenti in Italia è necessario il possesso di equivalente iscrizione/autorizzazione, con l'indicazione specifica degli estremi di validità delle stesse.

- c) iscrizione, per attività inerenti l'oggetto del presente appalto, nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato della UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

In caso di Associazione Temporanea di impresa o Consorzio ordinario – art. 34, comma 1, lett. d) ed e) i requisiti di cui alle lettere da a) a c) devono essere posseduti da ciascun componente il Raggruppamento o Consorzio; nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) gli stessi dovranno indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre, i quali dovranno essere in possesso dei requisiti di cui sopra.

6.1.1 Requisiti di ordine speciale

Capacità tecnico-organizzativa

La ditta concorrente deve:

- d) aver prestato nel triennio 2009-2010 e 2011 servizi di somministrazione di personale sanitario (a mero titolo esemplificativo si citano i profili indicati ai punti 3-5-10-11-12-15 della tabella ex art. 3 del presente atto) a favore di Aziende Sanitarie pubbliche e/o strutture private di importo (i.v.a. esclusa) non inferiore a € 10.000.000,00. A tal fine il concorrente dovrà indicare i committenti, le figure professionali fornite, la data di sottoscrizione dei contratti e la durata degli stessi nonché i relativi importi.

Nel caso di servizi iniziati nel triennio ma non ancora terminati nello stesso verrà considerata la sola quota parte degli stessi svolta nel periodo di riferimento.

Qualora il concorrente abbia costituito o iniziato la propria attività da meno di tre anni lo stesso potrà dimostrare il dato di cui sopra facendo riferimento al periodo di effettiva attività in misura proporzionale rispetto al requisito richiesto. Si precisa che in caso di fornitura a favore di Aziende in unione di acquisto, ai fini del raggiungimento del presente requisito, saranno considerate le singole Aziende aderenti al procedimento in unione di acquisto.

- e) Possedere alla data di presentazione dell'offerta, o impegnarsi ad attivarlo entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva pena la revoca della stessa, almeno un ufficio operativo, con dotazione stabile di personale, in ciascuna provincia del territorio della Regione Piemonte.

Si precisa che:

per “*ultimo triennio*” si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese e Consorzio ordinario – art. 34, comma 1, lett. d) ed e), i requisiti di cui alle lettere d) ed e) dovranno essere posseduti dal Raggruppamento o dal Consorzio nel loro complesso;

7) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i.. Le offerte saranno valutate secondo i seguenti elementi e fattori di ponderazione:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO max
Valutazione tecnica	30/100
Valutazione economica (P _E)	70/100

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio economico e di quello tecnico ottenuto:

$$P_{\text{offerta}} = P_{\text{valutazione economica}} + P_{\text{valutazione tecnica}}$$

7.1) OFFERTA TECNICA MASSIMO DI 30/100 PUNTI.

L'offerta tecnica verrà valutata sulla base dei seguenti criteri e sub criteri di valutazione con i correlati punteggi massimi attribuibili (fattori ponderali):

Criterio di valutazione	Punteggio max attribuibile	Sub criterio
A) Organizzazione e reclutamento del personale	12	
A1) completezza ed articolazione dei processi organizzativi finalizzati alla ricerca ed al reclutamento del personale		3
A2) metodiche di selezione del personale e canali di reperimento, competenze del personale incaricato dell'attività di selezione		2
A3) soluzioni adottate per il contenimento del turn over		5
A4) numero di agenzie e/o filiali esistenti sul territorio della Regione		fino a 8 = 0 punti da 9 a 15 = 1 punto oltre 15 = 2 punti

Piemonte.		
B) Gestione del servizio		
B1) affidabilità, completezza e chiarezza delle procedure per la gestione delle emergenze (sostituzioni improvvise)	14	8
B2) metodi di monitoraggio del servizio e del livello di qualità dello stesso		3
B3) disponibilità, su richiesta delle Amministrazioni, alla fornitura delle divise al personale sanitario		3
C) Formazione del personale		
articolazione del piano di formazione del personale da fornire in somministrazione: - tempi, modalità del programma, eventuale utilizzo di strumenti tecnologici e qualità dei docenti per la formazione preliminare dei candidati; - proposte per la formazione continua messa a disposizione delle Aziende	4	4

La valutazione delle offerte è determinata dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri e sub-criteri di valutazione sulla base dei coefficienti di giudizio espressi dalla Commissione giudicatrice moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali secondo il procedimento di seguito indicato. In particolare l'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che consegue il punteggio più elevato, ottenuto applicando la seguente formula:

$$PCOM = A+B+C$$

Dove:

PCOM = Punteggio complessivo dell'offerta tecnica

A = punteggio attribuito al criterio A "Organizzazione e reclutamento del personale";

B = punteggio attribuito al criterio B "Gestione del servizio";

C = punteggio attribuito al criterio C "Formazione del personale";

per l'attribuzione dei punteggi ogni componente della Commissione giudicatrice esprimerà le proprie valutazioni, attribuendo ad ogni elemento di valutazione dell'offerta, un coefficiente variabile tra zero e uno; tali coefficienti saranno graduati da un massimo pari a 1 (uno) in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta la migliore possibile (e quindi ottimale) e un minimo pari a 0 (zero);

in secondo luogo si effettuerà la media aritmetica dei coefficienti, variabili tra uno e zero, attribuiti discrezionalmente dai singoli componenti della Commissione giudicatrice in relazione a ciascuno degli elementi di valutazione dell'offerta tecnica (A1, A2, A3, A4, B1, B2, B3, C) e si procederà al calcolo del punteggio assegnato all'offerta del concorrente, mediante le seguenti formule:

-per il criterio A “Organizzazione e reclutamento del personale”:

$A = (A1_{medio} * 3) + (A2_{medio} * 2) + (A3_{medio} * 5) + (A4)$ ove, A1medio, A2medio, A3medio sono le medie aritmetiche dei coefficienti attribuiti proporzionalmente dai singoli componenti della Commissione e A4 è il punteggio attribuito secondo il criterio in tabella riportato.

- per il criterio B “Gestione del servizio”:

$B = (B1_{medio} * 8) + (B2_{medio} * 3) + (B3)$ ove, B1medio, B2medio sono le medie aritmetiche dei coefficienti attribuiti proporzionalmente dai singoli componenti della Commissione.

- per il criterio C “Formazione del personale”:

$C = (C_{medio} * 4)$

Ove, Cmedio è la media aritmetica dei coefficienti attribuiti proporzionalmente dai singoli componenti della Commissione.

7.2) OFFERTA ECONOMICA MASSIMO DI 70/100 PUNTI.

A tale elemento di valutazione di natura quantitativa, l'Amministrazione attribuirà il punteggio applicando la seguente formula:

$$P_{Ei} = 70 - \left(\frac{P_i - P_{min}}{P_{min}} \right) * 100$$

ove:

P_{Ei} = punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo

P_{min} = moltiplicatore offerto più conveniente

P_i = moltiplicatore offerto dal concorrente i-esimo

70 = valore ponderale attribuito all'elemento prezzo

Non verranno ammesse offerte pari a zero (moltiplicatore pari a 1) o che riportino un moltiplicatore superiore a 1,250 (uno virgola duecentocinquanta).

Le offerte dovranno essere espresse con tre decimali.

I punteggi verranno assegnati con attribuzione al massimo di 2 cifre decimali per arrotondamento.

8) LUOGO DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni richieste dovranno essere effettuate nelle diverse strutture organizzative delle Aziende Sanitarie piemontesi indicate nelle richieste di fornitura.

9) CARATTERISTICHE TECNICHE

10) MODALITA' DI PRESENTAZIONE PLICO CONTENENTE L'OFFERTA

L'offerta deve pervenire, **pena la non ammissione alla gara**, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **24/04/2012**. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente.

Le offerte dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, in plico chiuso sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, a mezzo posta raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata oppure mediante consegna a mano - diretta o a mezzo di terze persone – esclusivamente presso **S.C.R. - Piemonte S.p.A., Torino, C.so Marconi n. 10, terzo piano, Segreteria generale**, nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle offerte.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la data di spedizione riportata nel timbro postale.

Sul plico chiuso, sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione** dovrà essere apposto il nominativo del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax) e la seguente dicitura:

“Affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato in favore delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale di cui all’art. 3, comma1, lett.a) L.R. 19/2007 (gara 02-2012).”

Dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura **“NON APRIRE”**.

Nel caso di Raggruppamenti, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento nonché intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax del soggetto indicato quale Capogruppo.

Il plico deve contenere:

A) Una busta A chiusa, contenente la Documentazione Amministrativa e recante la dicitura **“Documentazione Amministrativa”**, nonché il nominativo del mittente; nel caso di Raggruppamento, sulla busta deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento

B) Una busta B chiusa, contenente la documentazione tecnica e recante la dicitura **“Offerta Tecnica”**, con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i secondo le modalità di cui alla precedente lett. A.

C) Una busta C, **a pena di esclusione**, sigillata con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura contenente l'offerta economica e recante la dicitura **“Offerta Economica”** con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i secondo le modalità di cui alla precedente lett. A.

11) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

11.1 La prima seduta di gara si terrà il giorno **02/05/2012** alle ore **09:30** nella sede di **S.C.R. - Piemonte S.p.A., Torino, Corso Marconi n. 10, piano secondo, Sala Gare** in seduta pubblica. In tale seduta, la commissione giudicatrice procederà alla verifica dell'integrità dei plichi, nonché all'apertura dei plichi contenenti le buste.

A seguire, la Stazione Appaltante, per ognuno dei plichi presentati, procederà all'apertura delle **buste A “Documentazione Amministrativa”** contenente la documentazione amministrativa di ciascun concorrente ed a verificare la completezza formale della stessa. In prosieguo di seduta la

Stazione Appaltante procederà alla verifica della rispondenza della documentazione prodotta dai concorrenti alle prescrizioni del procedimento e alle conseguenti esclusioni o ammissioni. Successivamente verrà effettuato il sorteggio di cui all'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/06 s.m.i ed attivate le conseguenti verifiche.

11.2 Nella seconda seduta pubblica, cui i concorrenti ammessi saranno invitati con comunicazione trasmessa a mezzo fax e/o posta elettronica certificata, la commissione giudicatrice procederà a comunicare l'esito delle verifiche di cui all'art. 48 D.Lgs. 163/06 s.m.i. e all'esclusione o all'ammissione del/i concorrente/i sorteggiato/i. Di seguito procederà all'apertura delle **buste B "Offerta Tecnica"** al fine di verificare la completezza della documentazione richiesta. In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'attribuzione del punteggio con riferimento alle offerte tecniche.

11.3 Nella terza seduta pubblica, cui i concorrenti ammessi saranno invitati con comunicazione trasmessa a mezzo fax e/o posta elettronica certificata, la commissione giudicatrice procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica; a seguire procederà all'apertura delle **buste C "Offerta economica"** e all'attribuzione dei punteggi di merito nonché alla conseguente predisposizione della graduatoria delle offerte e all'aggiudicazione provvisoria.

11.4 Nel caso in cui risultassero offerte anomale la Stazione appaltante procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 86 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.. Le giustificazioni dovranno essere trasmesse entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta. La Stazione appaltante si riserva comunque di verificare la congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 86 c. 3 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

11.5 Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara verrà formulata una graduatoria provvisoria di merito ordinando la classifica dei concorrenti ammessi in ragione della migliore offerta complessiva. In caso di parità in graduatoria verrà richiesto, con comunicazione scritta, il miglioramento della offerta economica; le offerte di miglioramento devono essere presentate in forma scritta e con le medesime modalità previste per l'offerta originaria; in caso di una nuova parità di tali offerte migliori sarà effettuato il sorteggio alla presenza dei concorrenti che hanno presentato le offerte migliorative in situazione di parità.

11.6 Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., si procederà inoltre a richiedere all'aggiudicatario, nonché al concorrente che segue in graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. – di comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i..

11.7 L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. La Convenzione sarà stipulata entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva e, comunque, non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di formale aggiudicazione che avverrà anche mediante pubblicazione sul sito internet www.scr.piemonte.it ai sensi dell'art. 10bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e artt. 11 e 12 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

12) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente deve inserire nella **busta A**, la seguente documentazione:

A. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (Allegato A)

Istanza di partecipazione alla gara per l'“Affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato in favore delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale di cui all'art. 3, comma1, lett.a) L.R. 19/2007 (gara 2-2012)” conforme al Modello di cui all'Allegato A al presente Disciplinare.

L'istanza in questione dovrà essere indirizzata a S.C.R.- Piemonte S.p.A., contenere gli estremi di identificazione della Ditta concorrente (compreso numero di partita IVA/Codice Fiscale e di iscrizione al Registro delle Imprese) le generalità complete del firmatario (titolare o legale rappresentante o institore o procuratore) e dovrà essere sottoscritta in forma semplice dallo stesso.

Alla domanda deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i

Nel caso in cui l'istanza di partecipazione alla gara e le relative dichiarazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un institore (art. 2203 Cod. Civ.) o da un procuratore (art. 2209 Cod. Civ.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in copia conforme ex art.19 DPR 445/2000 s.m.i.

Il/i concorrente/i dovrà/anno inoltre indicare l'indirizzo e-mail o l'eventuale possesso della firma digitale e di sistema di posta elettronica certificata.

In caso di partecipazione in forma associata

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, l'istanza deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

Nel caso di raggruppamento o consorzio già costituiti, l'istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario o capogruppo.

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, occorrerà anche:

- a. indicare a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- c. indicare la quota dei servizi assunti nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento/consorzio.

Le dichiarazioni di cui ai punti a. e c. dell'elenco sopra riportato dovranno essere rese, **a pena di esclusione**, anche dai consorzi o associazioni costituiti.

B. DICHIARAZIONI NECESSARIE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA – (Allegati B e C)

Il concorrente dovrà presentare una o più dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (oppure per le Imprese concorrenti non residenti in Italia: dichiarazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza) conformi al Modello di cui agli Allegati B e C al presente Disciplinare aventi il seguente contenuto:

- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. conforme al modello di cui all'Allegato B punto 1 che riporti i dati contenuti nel certificato camerale ossia: presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica; nome e cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza e carica ricoperta del titolare e dei direttori tecnici se ditta

individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente Disciplinare di gara, ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.) indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

- Dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 2 in merito alla eventuale sottoposizione a sequestro o confisca, ai sensi dell'art. 12 sexies del D.L. 8/06/1992, n° 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 07/08/1992, n° 356, o del D.Lgs. 159/2011;
- Dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 3 del numero di dipendenti in forza al momento del rilascio della dichiarazione corredata dagli estremi delle posizioni presso l'istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), l'Istituto nazionale infortuni sul lavoro (INAIL), nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo nazionale applicato ai lavoratori
- **A pena di esclusione**, dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare e di stipula dei relativi contratti previsti dall'articolo 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g) h), i), l), m), m-bis), m-ter) ed m-quater) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., in conformità allo schema allegato (Allegato B punto 4).

Si precisa che le dichiarazioni di cui all'art 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter) D. Lgs 163/2006 e s.m.i., se non rese dal sottoscrittore della documentazione di gara per conto di tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, soci e direttori tecnici, per quanto a sua conoscenza, dovranno essere rese personalmente, a pena di esclusione, conformemente al modello di cui all'Allegato C dai seguenti soggetti:

- *per le ditte individuali: dal titolare, dai direttori tecnici;*
 - *per le società in nome collettivo: da tutti i soci, dai direttori tecnici;*
 - *per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari, dai direttori tecnici;*
 - *per gli altri tipi di società: da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici e dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci;*
 - *dall' istitutore;*
 - *dal procuratore speciale sottoscrittore della documentazione di gara.*
- Nel caso di consorzio stabile, qualora lo stesso dichiarerà di partecipare per conto proprio, il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. dovrà essere dichiarato esclusivamente dal consorzio stabile.
 - dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 5 che l'impresa è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della prestazione, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

- dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 6.1, attestante l'iscrizione all'Albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali come previsto dall'art. 4, comma 1, del Decreto Legislativo n. 276/2003;
- dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 6.1.1 attestante il possesso dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per lo svolgimento di attività di somministrazione, intermediazione, ricerca e selezione del personale come previsto dall'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 276/2003. Si precisa che per le imprese non residenti in Italia è necessario il possesso di equivalente iscrizione/autorizzazione, con l'indicazione specifica degli estremi di validità delle stesse;
- dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 6.1.2 di iscrizione, per attività inerenti l'oggetto del presente appalto, nel Registro Unico delle Imprese della Camera di Commercio di competenza o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato della UE, in conformità con quanto previsto dal'art. 39 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..
- dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 6.2 attestante che l'impresa ha realizzato con esito positivo nell'ultimo triennio¹ servizi di somministrazione di personale sanitario (a mero titolo esemplificativo si citano i profili indicati ai punti 3-5-10-11-12-15 della tabella ex art. 3 del presente atto) a favore di Aziende Sanitarie pubbliche e/o strutture private di importo (i.v.a. esclusa) non inferiore a € 10.000.000,00. A tal fine il concorrente dovrà indicare i committenti, le figure professionali fornite, la data di sottoscrizione dei contratti e la durata degli stessi nonché i relativi importi
- dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 6.3, attestante che l'impresa come singola o come raggruppamento temporaneo di imprese possiede almeno un ufficio operativo, con dotazione stabile di personale, in ciascuna provincia del territorio della Regione Piemonte (indicare indirizzo unità) alla data di presentazione dell'offerta o si impegna ad attivarlo (indicare Provincia) entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva e a mantenerlo operativo per tutta la durata del servizio;
- *[in caso di R.T.I., Consorzio o gruppo]*: dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 6.4.1 e 6.4.2 della ripartizione dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa richiesti dal Bando di gara;
- Dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 7 in merito all'avvenuto versamento, della cauzione provvisoria corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del relativo contratto, con l'indicazione dell'importo (2% ovvero 1%) e, in caso di cauzione prestata per l'importo ridotto, dichiarazione di avvenuta allegazione del documento comprovante il beneficio di riduzione;
- Dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 8 dell'avvenuto versamento, del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, comprovato dalla/e ricevuta/e di versamento allegata/e alla dichiarazione;
- Dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 9 dell'elezione del domicilio ai fini dell'appalto con l'indicazione del numero di fax e della PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dagli artt. 46 e 48 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. ed eventuale autorizzazione

¹ per "ultimo triennio" s'intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato alla data della pubblicazione del bando.

all'invio delle comunicazioni solo tramite fax;

- Dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 10 con la quale l'Impresa dichiara di essere informata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- Dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 11 di consapevolezza che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, l'Impresa verrà esclusa dalla gara, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata;
- *[in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia]:* Dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 12 attestante che l'Impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17 comma 2, e 53 comma 3 D.P.R. 633/1972 e comunicherà a SCR Piemonte S.p.A., in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- Dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 13 attestante che con riferimento alla presente gara l'Impresa non ha in corso e non intende attuare intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e seguenti del Trattato CE e gli artt. 2 e seguenti della Legge n. 287/1990;
- Dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 14 attestante che l'Impresa non presenta offerta al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Consorzio o gruppo, ovvero che non partecipa a più R.T.I., Consorzi o gruppi;
- Dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 15 attestante che l'impresa ha preso esatta cognizione della natura della fornitura e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla medesima, di accettare senza condizioni e/o riserve tutte le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di Gara e suoi allegati, nello Schema di Convenzione e nel Capitolato Tecnico e suo allegato;
- Dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 16 attestante che l'Impresa ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione delle forniture, ha giudicato le attività realizzabili ed i prezzi remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- Dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato B punto 17 di presa visione ed accettazione, e di impegno a rispettare il Codice Etico di SCR Piemonte S.p.A. consultabile sul sito www.scr.piemonte.it;
- *(eventuale)* in caso di avvalimento si rimanda al successivo paragrafo 15.

In caso di partecipazione in forma associata

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе costituito o non ancora costituito, le dichiarazioni di cui al presente punto, devono essere rese e sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono e che costituiranno il raggruppamento, conformemente ai modelli di cui agli Allegati B e C.

In particolare, ciascuna singola impresa in raggruppamento, sia costituito sia costituendo, dovrà formulare autonome dichiarazioni conformi al modello di cui agli Allegati B e C del presente Disciplinare, che dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione Amministrativa, di ciascuna singola impresa in raggruppamento.

Nel caso di consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) costituito e non ancora costituito le dichiarazioni di cui al presente punto, devono essere rese e sottoscritte dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentati di tutti i soggetti che costituiscono il consorzio, conformemente ai modelli di cui agli Allegati B e C.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) le dichiarazioni di cui di cui al presente punto, devono essere rese e sottoscritte dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti delle consorziate per i quali il consorzio concorre, conformemente ai modelli di cui agli Allegati B e C.

C. CAUZIONE PROVVISORIA

A pena di esclusione, costituita secondo le forme e le modalità di cui all'art. 75 D.Lgs. 163/06 s.m.i. dovrà corrispondere al 2% dell'importo complessivo presunto di gara.

Per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee della serie UNI CEI ISO 9000, l'importo della cauzione potrà essere ridotto del 50%, così come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/06 s.m.i., allegando copia di detta certificazione.

Con riferimento al documento sopra citato (copia della certificazione del sistema di qualità) si precisa che l'eventuale mancata produzione dello stesso o la sua non completezza sarà regolarizzabile attraverso integrazione.

Qualora detta documentazione non fosse prodotta o non fosse accertabile il possesso dei requisiti in esame, anche a seguito di richiesta di chiarimenti nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente in materia, il concorrente sarà considerato decaduto dal beneficio della riduzione e verranno adottati i provvedimenti conseguenti.

La cauzione dovrà essere costituita con le forme e le modalità prescritte dall'art. 1 della Legge 348/82 s.m.i. e dal **D.M. 12.3.2004 n. 123** di cui allo **SCHEMA TIPO 1.1** del medesimo Decreto (GARANZIA FIDEIUSSORIA PER LA CAUZIONE PROVVISORIA).

La cauzione potrà essere costituita a scelta del concorrente:

- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore di S.C.R.- Piemonte SpA.

Nel caso in cui tale cauzione sia costituita mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, essa deve contenere:

(I) la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all'Ente Appaltante entro 15 giorni a semplice richiesta scritta; **(II)** la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all' art. 1944 C.C.; **(III)** la clausola di rinuncia ad avvalersi del termine di cui all'art. 1957 C.C.; **(IV)** clausola con cui il fideiussore si impegna a rinnovare per ulteriori 180 giorni, su richiesta della stazione appaltante la durata della polizza indicata nel presente Disciplinare, qualora alla sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione del contratto. La dichiarazione di impegno del fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n.0385/1993) a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione di quanto oggetto della presente

procedura, richiesta ai sensi dell'art. 75. c. 8, del D. Lgs. 163/2006, potrà essere contenuta nel testo della fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari di cui al precedente paragrafo, ovvero essere contenuta in un documento autonomo come descritto alla successiva lettera D.

La fidejussione relativa alla cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno 180 giorni decorrente dal termine ultimo di presentazione dell'offerta. Si precisa che non sono accettate fidejussioni rilasciate da intermediari finanziari iscritti nell'elenco tenuto dal Ministero del Tesoro ai sensi dell'art. 106 D. Lgs. 1/9/93 n. 385.

Oltre che nel caso di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la cauzione provvisoria copre e verrà escussa per la mancata stipula del Contratto per fatto del concorrente.

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto. Ai sensi dell'art. 75, comma 9, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., S.C.R-Piemonte SpA, comunicata l'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, provvede contestualmente, e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, allo svincolo nei loro confronti della predetta cauzione.

In caso di partecipazione in forma associata

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in numerario (in contanti) o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e di tutti gli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese ancora da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi di tutti gli altri componenti il raggruppamento.

In caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dal Consorzio medesimo;

In caso di Consorzio costituendo, la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta da una delle imprese consorzianti con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese di tipo orizzontale e/o Consorzio ordinario per beneficiare della riduzione della cauzione provvisoria è necessario che ciascuna impresa sia certificata UNI EN ISO 9000 o sia in possesso della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, comprese eventuali imprese cooptate, mentre, nell'ipotesi di riunione o associazione di tipo verticale, la riduzione della cauzione si applica limitatamente alla quota-parte riferibile a quella, tra le imprese riunite, dotate della certificazione o dichiarazione.

D. IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE A RILASCIARE LA CAUZIONE DEFINITIVA

Il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà presentare la dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. n. 385/1993) a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione di quanto oggetto della presente procedura, richiesta ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Peraltro, detta dichiarazione potrà essere contenuta nel testo della fideiussione di cui al precedente paragrafo, ovvero essere contenuta in un documento autonomo e in tale ultimo caso devono essere specificati la denominazione della gara.

E. RICEVUTA AVVENUTO PAGAMENTO CONTRIBUTO AVCP

Il concorrente dovrà presentare, ricevuta di avvenuto pagamento della contribuzione a favore dell'AVCP (L. 266/2005 art.1, comma 67, deliberazione Autorità dei LL.PP 15 febbraio 2010) dell'importo di **500,00** euro mediante produzione di:

1. stampa della ricevuta di pagamento *online* eseguito con carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express mediante collegamento al “Servizio Riscossione” dell'AVCP;
- oppure
2. scontrino in originale rilasciato dal punto vendita Lottomatica della rete tabaccai lottisti, abilitati al pagamento del contributo AVCP.

Codice identificativo gara (CIG): 40243907AE

NOTA BENE

Ai fini del pagamento della contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture come previsto da Deliberazione del 15 febbraio 2010 - in attuazione dell' art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 Dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2010 - i soggetti vigilati debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

In caso di partecipazione in forma associata

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito o ancora da costituirsi e di consorzio ordinario ancora da costituirsi il versamento dovrà essere effettuato dal capogruppo o dal soggetto che sarà il futuro capogruppo.

In caso di consorzi il versamento dovrà essere effettuato dal consorzio stesso.

F. MODELLO GAP

Modulo GAP impresa partecipante debitamente compilato, timbrato e firmato in originale. Tale modulo è scaricabile dal sito di S.C.R. – Piemonte S.p.A. (area download) o dal sito web di qualsiasi Ufficio Territoriale di Governo – Prefettura.

In caso di partecipazione in forma associata

Nel caso di raggruppamento temporaneo costituito o non ancora costituito, il Modello GAP deve essere prodotto da tutti i soggetti che costituiscono e che costituiranno il raggruppamento.

Nel caso di consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. costituito, il Modello GAP deve essere prodotto dal consorzio.

Nel caso di consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. non ancora costituito il Modello GAP deve essere prodotto da tutti i soggetti che costituiranno il consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., il Modello GAP deve essere prodotto dal consorzio e delle consorziate per i quali il consorzio concorre.

G. (eventuale) PROCURA SPECIALE

Nel caso in cui le dichiarazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un institore (art. 2203 Cod. Civ.) o da un procuratore (art. 2209 Cod. Civ.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in copia conforme ex art.19 DPR 445/2000 s.m.i. *(la presentazione di suddetta documentazione è necessaria solo laddove l'indicazione del potere di firma non sia*

contenuto nel certificato di iscrizione al Registro della imprese rilasciato dalla competente C.C.I.A.A.)

H. (eventuale) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Documentazione relativa all'avvalimento secondo quanto indicato al successivo paragrafo 15;

I. (eventuale) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA

Atti relativi al Raggruppamento temporaneo d'Imprese (RTI) o Consorzio già costituiti quali:

- **in caso di R.T.I. o Consorzio ordinari già costituiti:**
copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio, con esplicita indicazione delle quote di partecipazione;
- **in caso di Consorzio stabile:**
copia della delibera degli organi deliberativi delle consorziate partecipanti alla procedura da cui risulti che abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore ai 5 anni ex art. 36 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

13) OFFERTA TECNICA

Nella busta B recante la dicitura **“OFFERTA TECNICA”** il Concorrente deve inserire, **a pena di esclusione** una relazione di massimo 50 facciate formato A4 (utilizzando il carattere Times New Roman dimensione 12 interlinea 1,5), pena la non valutazione delle pagine eccedenti. Si considerano escluse dal computo delle 50 facciate i curricula relativi ai soggetti formatori di cui alla successiva lettera c).

L'offerta tecnica dovrà sviluppare gli argomenti di seguito elencati, necessari alla valutazione qualitativa del servizio offerto:

- a) Processi organizzativi e funzionali al reclutamento del personale, con descrizione dei principali assetti organizzativi aziendali inerenti i canali di reperimento, le metodiche di selezione, le soluzioni adottate per il contenimento del turn-over e il numero di agenzie e/o filiali esistenti sul territorio della Regione Piemonte;
- b) Descrizione analitica della gestione del servizio da cui emergano le metodiche di gestione delle emergenze (procedure per far fronte alle sostituzioni improvvise), i metodi di monitoraggio del servizio e del livello di qualità dello stesso e la disponibilità, su richiesta delle Amministrazioni, alla fornitura delle divise al personale sanitario;
- c) Formazione del personale, nella quale dovranno essere indicati i tempi, le modalità ed i contenuti del programma di formazione, l'eventuale utilizzo di mezzi tecnologici e le competenze dei docenti per la formazione iniziale (il concorrente dovrà fornire i curricula del/i soggetto/soggetti formatori) e proposte sulle risorse per la eventuale formazione continua messe a disposizione delle Aziende.

Il concorrente dovrà specificare se e quali parti delle indicazioni contenute nell'Offerta tecnica che presenterà ritiene coperte da diritti di privativa relativi a segreti tecnici e commerciali, e comunque marchi, brevetti, diritti d'autore o altri diritti di proprietà intellettuale; in tal caso, S.C.R.-Piemonte S.p.A. non consentirà l'accesso a tale parte della documentazione. Sul resto della documentazione tecnica S.C.R.-Piemonte S.p.A. consentirà l'accesso nei modi e nei termini stabiliti dall'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006, in coerenza con quanto previsto dall'art. 79, comma 5 quater del D.Lgs. n.

163/2006. Resta ferma, in ogni caso, l'applicabilità di quanto disposto all'art. 79, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006.

L'offerta tecnica dovrà essere redatte in lingua italiana, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico e dovrà essere sottoscritta in forma semplice dal titolare della Ditta individuale o dal legale rappresentante in caso di Società; nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente designato quale Capogruppo; nel caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento.

L'offerta tecnica dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore.

14) OFFERTA ECONOMICA

Il Concorrente deve inserire nella **Busta C** con la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”** la busta contenete l'Offerta Economica, apponendovi una marca da bollo da EURO 14,62.

Il concorrente, per redigere l'offerta economica, dovrà utilizzare il modello denominato “Modello offerta economica”.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte economiche parziali, indeterminate, condizionate, pari a zero (moltiplicatore pari a 1) o che riportino un moltiplicatore superiore a 1,250.

L'offerta dovrà indicare in modo chiaro ed inequivocabile:

- **il coefficiente moltiplicatore unico** che costituisce l'elemento di natura quantitativa dell'offerta economica e viene applicato ai costi orari derivanti dall'applicazione del CCNL di comparto ed alle voci previste dalla normativa che disciplina il contratto di somministrazione, come indicato all'art. 4.3 del Capitolato Tecnico. Tale coefficiente moltiplicatore unico, che dovrà essere espresso utilizzando tre cifre decimali, non dovrà essere superiore a 1,250 (uno virgola duecentocinquanta);

L'offerta economica dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà essere sottoscritta in forma semplice dal titolare della Ditta individuale o dal legale rappresentante in caso di Società; nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente designato quale Capogruppo; nel caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento.

L'offerta economica dovrà essere corredata dalla fotocopia semplice di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore.

15) AVVALIMENTO

Si rende noto che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.163/2006 s.m.i., il concorrente, se del caso, potrà far affidamento sulla capacità **tecnico-organizzativa** di altri soggetti che sono in possesso dei requisiti richiesti per la procedura in oggetto, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

In tal caso, il concorrente avrà l'onere di dimostrare alla Stazione Appaltante che per l'esecuzione dell'appalto disporrà dei mezzi e delle risorse messi a disposizione da tali soggetti a tal fine. Pertanto dovrà essere prodotta, inserendola nella busta denominata “Documentazione Amministrativa” la seguente documentazione:

- **DA PARTE DEL CONCORRENTE** dichiarazione, **a pena di esclusione**, conforme al modello di cui all'Allegato B punto 18 attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla presente procedura con specifica indicazione dei requisiti dell'impresa ausiliaria;

- **DA PARTE DELL'IMPRESA AUSILIARIA** dichiarazione, **a pena di esclusione**, conforme al modello di cui all'Allegato D;

- originale, o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Ciascuna dichiarazione dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dalla fotocopia semplice di un documento d'identità di ciascun sottoscrittore.

16) SUBAPPALTO

E' fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare l'attività oggetto di gara.

17) DISPOSIZIONI VARIE

1. Finanziamenti: fondi propri di ciascuna Amministrazione richiedente;

2. Aggiudicazione definitiva, anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e congrua.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.;

3. S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva, altresì, di valutare l'eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette da S.C.R. - Piemonte S.p.A., anche ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 68 del R.D. n. 827/1924; con riserva – in ogni caso – di segnalare alle competenti Autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso;

4. S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti presentati ex art. 46 D.Lgs. 163/06 s.m.i.;

5. Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa;

6. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento dei servizi oggetto del presente bando;

b. il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;

c. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;

d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: **i)** il personale interno delle Amministrazioni che curano il procedimento; **ii)** i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; **iii)** ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 s.m.i.;

e. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 medesimo, cui si rinvia;

f. soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice; responsabile del trattamento dei dati: il Presidente di S.C.R.- Piemonte S.p.A..

7. Non avvenuta pubblicazione dell'avviso di preinformazione ex art. 63 D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.

8. Per quanto non esplicitamente detto nel presente bando di gara, si richiamano:

- D.Lgs. 163/2006;
- D.Lgs. 113/2007;
- D.Lgs. 152/2008;
- L. 102/09;
- L. 136/2010;
- D.Lgs. 81/08 così come modificato dal D.Lgs. 106/2009;
- L. 106/2011;
- D.P.R. 207/2010;
- Codice Etico di S.C.R. – Piemonte S.p.A.;
- Schema di convenzione;
- Capitolato tecnico;
- tutte le altre disposizioni nazionali vigenti in materia;
- il Codice Civile;

9. Eventuali richieste di chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico, dovranno essere **presentate** in formato word e pdf **ESCLUSIVAMENTE via mail, pena la non considerazione delle stesse**, all'attenzione del Responsabile del Procedimento, al seguente indirizzo di posta elettronica: appalti@cert.scr.piemonte.it entro e non oltre il **16/04/2012 ore 12:00**.

Si precisa che le risposte ai chiarimenti e/o le comunicazioni d'interesse generale saranno pubblicate ESCLUSIVAMENTE sul sito www.scr.piemonte.it.

Per le comunicazioni rivolte a singoli concorrenti, la Stazione Appaltante potrà utilizzare la casella di posta elettronica certificata o il numero di telefax indicati nell'offerta.

In caso di R.T.I., consorzi, Geie sarà utilizzata la casella di posta elettronica o il numero di telefax indicati dall'Impresa Capogruppo.

La Stazione Appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli.

Si ricorda che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito www.scr.piemonte.it.

10. Persone ammesse ad assistere alle aperture delle offerte:

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di copia del documento di identità ed alla registrazione della presenza.

11. Controllo possesso requisiti tecnico-organizzativo: ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 163/06 s.m.i., l'Amministrazione, prima dell'apertura delle offerte economiche, provvederà ad effettuare la verifica del possesso dei requisiti tecnico-organizzativi di cui al paragrafo 6.1.1. del presente disciplinare di gara.

Il concorrente dovrà presentare, entro 10 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione, documentazione idonea a dimostrare il possesso del requisito tecnico organizzativo di cui al par 6.1.1 lett. d) e precisamente:

- per i servizi prestati a favore di Aziende Sanitarie pubbliche: il requisito va provato tramite certificati rilasciati dalle amministrazioni medesime, ovvero in caso di impossibilità a produrre i

medesimi mediante presentazione delle relative fatture quietanzate e/o copia dei relativi contratti;

- per i servizi prestati a favore di strutture private la prova può essere fornita tramite la presentazione delle relative fatture quietanzate e/o copia dei relativi contratti.

S.C.R. – Piemonte S.p.A. si riserva comunque di richiedere diversi e/o ulteriori atti o documenti a comprova dei requisiti dichiarati.

Sarà, altresì, richiesto all'aggiudicatario provvisorio di far pervenire a S.C.R. – Piemonte S.p.A., entro il termine sopraindicato:

- copia conforme dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ex art. 4, c. 2 lett. a) D.Lgs. 276/2003;
- copia conforme dell'iscrizione all'Albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali come previsto dall'art. 4, comma 1, del Decreto Legislativo n. 276/200;

Qualora tali prove non siano fornite, ovvero non confermino le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, S.C.R. – Piemonte S.p.A. procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della cauzione provvisoria.

12. Anomalia delle offerte: l'anomalia delle offerte, ovvero la congruità delle stesse, sarà valutata in conformità al disposto dell'art. 86 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i.

Qualora la migliore offerta risulti sospetta di anomalia, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 87 comma 1 del D.Lgs. 163/06, così come modificato dall'art. 4-*quater*, comma 1, lett. b) della L. 3.8.2009 n.102, richiederà al concorrente le giustificazioni delle voci di prezzo più significative che concorrono a formare l'importo offerto, ivi comprese quelle di cui all'art. 86 comma 3-*bis* (costo del lavoro e costo relativo alla sicurezza), ad eccezione di quanto previsto dall'art. 87, comma 4 del medesimo Decreto.

Qualora l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Stazione appaltante potrà richiedere all'offerente precisazioni ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/06 s.m.i.. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

Ai sensi dell'art. 88 comma 7, così come modificato dall'art. 4-*quater* comma 1, lett. d) della L. 3.8.2009 n. 102, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle cinque migliori offerte.

13. Cauzione definitiva: ai fini della stipula della Convenzione, l'Aggiudicatario dovrà prestare una polizza fideiussoria a garanzia della corretta esecuzione delle obbligazioni nascenti dalla Convenzione ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La predetta cauzione potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze,

La mancata costituzione della cauzione a favore di S.C.R.- Piemonte S.p.A. determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà reintegrarle secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Convenzione.

La garanzia è progressivamente svincolata ai sensi dell'art.113, comma 3, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 40, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'Impresa in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, rilasciata da organismi

accreditati, usufruisce del beneficio consistente nella riduzione dell'importo della cauzione in argomento in misura pari al 50%.

Si precisa inoltre che, in caso di R.T.I. e/o Consorzio ordinario, l'aggiudicatario può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà aver prodotto nella "Busta A- Documenti Amministrativi" ovvero dovrà produrre assieme ai documenti per la stipula del contratto (in originale ovvero copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità) la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000 ovvero la dichiarazione dell'organismo certificatore di cui all'art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Anche qualora l'istituto o la Società garante emetta la cauzione sulla base del D.M. 12 marzo 2004 n. 123, peraltro emanato in materia di lavori pubblici, il testo della garanzia (condizioni generali o condizioni particolari) dovrà necessariamente contenere le prescrizioni di cui all'art. 113, comma 2, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

14. Assicurazione: il Fornitore, con la stipula della Convenzione, assume in proprio, manlevando S.C.R. - Piemonte S.p.A. e gli Enti contraenti, ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone, anche terzi, o di beni, cagionati dall'esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione, riferibili al Fornitore stesso anche se eseguite da parte di terzi soggetti.

E' richiesto in capo al Fornitore il possesso di una adeguata ed efficace copertura assicurativa, prestata da primaria Compagnia, a copertura del rischio di responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività correlate alla Convenzione ed alle singole richieste di fornitura. La predetta copertura assicurativa dovrà essere garantita da una o da più polizze pluriennali o polizze annuali che dovranno essere rinnovate senza soluzione di continuità sino alla scadenza della Convenzione e delle richieste di fornitura, pena la risoluzione della Convenzione. Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

Il Fornitore si impegna, altresì, a produrre alle Amministrazioni contraenti copia della suddetta polizza.

15. Allegati al disciplinare di gara:

- 1) Capitolato Tecnico e suo allegato;
- 2) Allegato A - Modello Istanza Di Partecipazione;
- 3) Allegato B - Modello Dichiarazioni;
- 4) Allegato C - Modello Dichiarazioni Personali;
- 5) Allegato D - Modello Dichiarazioni Impresa Ausiliaria;
- 6) Modello offerta economica;
- 7) Schema di Convenzione;

16. Responsabile del procedimento: Dott. Ing. Adriano LELI.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Leo MASSARI